#

# SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE E DIDATTICHE

# ANNO SCOLASTICO ……………..

**CONSIGLIO DELLA CLASSE \_\_\_\_\_\_\_ SEZIONE \_\_\_\_\_**

**CORSO PROFESSIONALE**

#####  INDIRIZZO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATA DI APPROVAZIONE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## Firma del Coordinatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*\* le parti scritte in rosso rappresentano dei semplici suggerimenti per la compilazione (vanno quindi cancellati dal documento definitivo***)

**PROGRAMMAZIONE DIDATTICO EDUCATIVA ANNUALE DELLA CLASSE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_\_\_\_\_**

Indirizzo

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Anno Scolastico ………….**

 ALUNNI

|  |  |
| --- | --- |
| **n.** | **COGNOME e NOME** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |
| **11** |  |
| **12** |  |
| **13** |  |
| **14** |  |

**1. Situazione di partenza della classe**

1. **descrizione sintetica della situazione di partenza *(sviluppare)***
2. **Studenti che hanno bisogno di rinforzi specifici**

|  |  |
| --- | --- |
| **Materia** | **Numero di studenti** |
|   |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 **c) Interventi per favorire l’eccellenza *(sviluppare)***

**2. Competenze attese**

A conclusione del percorso gli studenti dovranno avere acquisito le seguenti

**a) Competenze trasversali**

* agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali;
* utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell’apprendimento permanente;
* utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali;
* utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;
* individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
* utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
* riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell’espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo;
* comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi;
* utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti delle diverse discipline per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi;
* padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
* individuare i problemi attinenti al proprio ambito di competenza e impegnarsi nella loro soluzione collaborando efficacemente con gli altri;
* utilizzare strategie orientate al risultato, al lavoro per obiettivi e alla necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale;
* compiere scelte autonome in relazione ai propri percorsi di studio e di lavoro lungo tutto l'arco della vita nella prospettiva dell'apprendimento permanente;
* partecipare attivamente alla vita sociale e culturale a livello locale, nazionale e comunitario

**b) Competenze relative all’indirizzo *Servizi Commerciali***

Il diplomato nell’indirizzo Servizi Commerciali ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell’attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell’immagine aziendale attraverso l’utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

**c) Competenze attese a conclusione del percorso *(fare riferimento alla Programmazione per Dipartimento)***

**d) Competenze specifiche delle discipline** ***(rimandare al Piano di lavoro del singolo docente)***

**3. Attività integrative *(viaggi di istruzione, visite guidate, scambi culturali,….)***

|  |  |
| --- | --- |
| **1.**  | **4.** |
| **2.**  | **5.** |
| **3.**  | **6.** |

**4. Progetti, attività, adesioni *(denominazione dei Progetti delle Attività e delle Adesioni)***

|  |  |
| --- | --- |
| **1.**  | **9.** |
| **2.**  | **10.** |
| **3.**  | **11.** |
| **4.** | **12.** |
| **5.** | **13.** |
| **6.**  | **14.** |
| **7.** | **15.** |
| **8.** | **16.** |

**5. Attività di Alternanza Scuola-Lavoro *(sviluppare)***

**6. Attività personalizzate di : *(selezionare le opzioni scelte)***

1. **potenziamento delle conoscenze e delle competenze mediante:**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Approfondimento dei contenuti |
| [ ]  | Affidamento di incarichi particolari |
| [ ]  | Ricerche individuali e di gruppo |
| [ ]  | Sviluppo del senso critico e della creatività |
| [ ]  | Valorizzazione degli alunni e dei loro interessi |
| [ ]  | Attività integrative |

1. **consolidamento delle conoscenze e competenze mediante:**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Attività graduate guidate |
| [ ]  | Esercitazione di consolidamento |
| [ ]  | Inserimento in gruppi di lavoro  |
| [ ]  | Valorizzazione degli alunni e dei loro interessi |
| [ ]  | Gratificazioni |
| [ ]  | Corsi di sostegno |

1. **recupero/sostegno delle conoscenze e delle competenze mediante:**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Studio assistito in classe |
| [ ]  | Adattamento dei contenuti disciplinari |
| [ ]  | Approccio differenziato al sapere |
| [ ]  | Adeguamento dei tempi di assimilazione/apprendimento |
| [ ]  | Coinvolgimento in attività di gruppo |
| [ ]  | Esercitazioni |
| [ ]  | Gratificazioni  |
| [ ]  | Attività di Tutoring in classe e (possibilmente) a casa da parte degli alunni in fascia alta di rendimento |
| [ ]  | Attività integrative  |

**7.** **Metodologie applicate:**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  |  Lavoro in coppie di aiuto (tutor) |
| [ ]  | Metodo della ricerca individuale o di gruppo (lavoro di gruppo per fasce di livello e/o per fasce eterogenee) |
| [ ]  | Attività laboratoriali |
| [ ]  | Metodo scientifico |
| [ ]  | Frequenti verifiche e controlli |
| [ ]  | Sviluppo della relazione umana formativa |
| [ ]  | Metodo induttivo guidato |
| [ ]  | Brainstorming e problem solving |
| [ ]  | Circle Time [ ] Didattica capovolta [ ] Didattica per problemi [x ] Web Quest [ ] Role Playing [ ] |
| [ ]  | Altre metodologie:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| [ ]  | Esercitazioni online partecipate |

**8. Mezzi e strumenti usati**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  |  Libri di testo |
| [ ]  |  Testi didattici di supporto e stampa specialistica |
| [ ]  |  Attrezzature e sussidi  |
| [ ]  |  Computer portatile e proiettore, fotocamera, tablet |
| [ ]  |  Mappe concettuali e schemi |
| [ ]  |  Piattaforma E-learning |
| [ ]  |  Video, film  |
| [ ]  |  Internet e siti specializzati |
| [ ]  | Esperimenti  |
| [ ]  | App digitali:  |

**9. Verifica del livello di apprendimento mediante:**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Interrogazioni |
| [ ]  | Conversazioni - colloqui - brainstorming |
| [ ]  | Relazioni scritte |
| [ ]  | Prove scritte (temi, analisi della frase semplice, ecc.) |
| [ ]  | Test oggettivi |
| [ ]  | Prove pratiche |
| [ ]  | Questionari interattivi online |
| [ ]  | Pubblicazioni eventuali |
|  | Le verifiche degli alunni con particolari difficoltà, anche non certificate, potranno essere ridotte (ma rispondenti, in ogni caso, agli obiettivi minimi stabiliti) o avere, se necessario, dei parametri di correzione diversa rispetto alle altre, mirando a valorizzare ogni progresso, seppure minimo, dell’alunno per incrementarne la propria autostima. |

**10. Obiettivi e metodologie di valutazione**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Come sistematica verifica dell’efficacia dell’insegnamento |
| [ ]  | Come sistematica verifica dell’adeguatezza della programmazione |
| [ ]  | Come sviluppo della personalità (valutazione formativa) |
| [ ]  | Come confronto tra i risultati ottenuti e quelli previsti |
| [ ]  | Ai fini dell’orientamento verso le scelte future |
| [ ]  | Misurazione del *gap* tra la prestazione degli alunni e lo standard di riferimento |
| [ ]  | Come sviluppo complessivo della formazione (valutazione sommativa).  |
|  | Secondo le indicazioni date dal Collegio dei docenti, la valutazione, pur partendo dalla misurazione delle prestazioni degli studenti, non si esaurisce in essa dovendo considerare anche altri elementi, quali:* impegno e partecipazione all’attività didattica
* progressi rispetto ai livelli di partenza
* capacità e attitudini
* interesse e motivazione
* senso di responsabilità
 |

**11. Strumenti e metodologie di valutazione delle competenze**

Per formulare un *giudizio di competenza* il docente terrà conto:

* dei risultati nello svolgimento del compito
* delle modalità utilizzate dallo studente per raggiungere quel risultato
* della percezione e della consapevolezza che lo studente ha del suo lavoro
* del processo di miglioramento o meno dimostrato rispetto alla situazione di partenza
* della capacità di applicare quanto appreso in contesti diversi
* della autonomia raggiunta

Al fine della certificazione delle competenze di base acquisite nell’assolvimento dell’obbligo di istruzione (DM n.9 del 27/01/2010), si precisa che la corrispondenza tra i livelli relativi all’acquisizione delle competenze e le valutazioni finali assegnate per ciascuna disciplina (o gruppi di discipline) è la seguente:

1. ***Livello iniziale:***

(VOTO in decimi < **6**)

1. ***Livello base:*** *lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.* (VOTO in decimi **6** )
2. ***Livello intermedio:*** *Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.* (VOTO in decimi **7- 8**)
3. ***Livello avanzato:*** *Lo studente svolge compiti e problemi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell’uso delle conoscenze e abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli*

(VOTO in decimi **9-10**)

Gli strumenti che effettivamente verranno usati sono i seguenti:

* Griglie disciplinari approvate nei dipartimenti
* Griglie di misurazione costruite *ad hoc* per la singola prova
* Griglie per la valutazione delle attività di gruppo e prodotti multimediali
* Griglia per le osservazioni sistematiche

 **12. Rapporti con le famiglie gestiti mediante:**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Colloqui programmati  |
| [ ]  | Comunicazioni scritte |
| [ ]  | Convocazioni per situazioni particolari  |

 **DOCENTI COMPONENTI IL CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **n.** | **COGNOME e NOME** | **Materia di insegnamento** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |

####

Marsciano,

Il Coordinatore di classe