Informativa

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

Gentile interessato, secondo la normativa indicata, i nostri trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

TRATTAMENTO A CUI FA RIFERIMENTO L'INFORMATIVA:
GESTIONE DATI ALUNNI CON BES, DSA E DIVERSAMENTE ABILI - Gestione della documentazione relativa ad alunni con BES, DSA e diversamente abili

- **Queste le categorie interessati:**
  STUDENTI, Genitori, Tutori

- **Queste le categorie destinatari:**
  Enti locali, Banche e istituti di credito, Organi istituzionali, Organismi sanitari, personale medico e paramedico, Istituti, scuole e università, Enti previdenziali ed assistenziali, Forze di polizia, Altre amministrazioni pubbliche, Fornitore del servizio di Didattica a Distanza, Soggetti con cui la Scuola coopera per attività e progetti, Agenzie di viaggio, Società di trasporto, Strutture ricettive, Musei e teatri, Studenti e genitori degli studenti, Soggetti pubblici e privati che possono accedere ai dati per legge, Eventuali altri soggetti ai quali la normativa legale o contrattuale preveda un obbligo di comunicazione, Personale scolastico, Altri Istituti, scuole e università, Enti locali, Soggetti che forniscono servizi alla Scuola

- **Questi i campi trattati:**
  Banca dati: CARTELLA CONDIVISA - *DATI GIUDIZIARI FAMIGLIE/TUTORI (Dati giudiziari), DATI PERSONALI ALUNNI (Dati personali)*
  Banca dati: NUVOLA - *DATI GIUDIZIARI FAMIGLIE/TUTORI (Dati giudiziari), DATI PERSONALI ALUNNI (Dati personali)*

- **I dati sono trattati in queste modalità:**
  Elettronica e cartacea

- **Le finalità del trattamento:**

  L' ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO SALVATORELLI-MONETA , tramite il trattamento " GESTIONE DATI ALUNNI CON BES " tratta i seguenti dati nell'ambito e per il perseguimento delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente che rappresenta la base giuridica del trattamento.

  CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI
  Assistenza sanitaria
  Stato di salute

  Il trattamento è finalizzato a servizi di assistenza, inclusione sociale, supporto a persone con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

  Il Data Processor e il Data Controller vigilano per garantire agli interessati che i dati saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento. Si impegnano inoltre, entro i limiti della ragionevolezza, a modificare e correggere tutti i dati che risultano nel frattempo diversi dagli originali, a tenerli sempre aggiornati e a cancellare tutti quei dati che risultano eccedenti al trattamento dichiarato.

- **Il trattamento segue i seguenti criteri di liceità:**

  Obblighi di legge cui è soggetto il titolare.

  Per le seguenti motivazioni:

  Per ciascun trattamento effettuato, sarà verificata e documentata la liceità del trattamento stesso. Nel caso di un soggetto pubblico come l'Istituto, la liceità del trattamento è individuata nella base giuridica che giustifica/richiede il trattamento specifico. La base giuridica può essere costituita da: - funzioni istituzionali dell'Ente, - norme di legge di rango primario. Verrà puntualmente verificato che non sussistano norme di legge che vietino esplicitamente il trattamento. In presenza di un obbligo di legge, il rifiuto di fornire i dati impedisce l'assolvimento dell'obbligo ed espone eventualmente l'interessato anche a sanzioni contemplate dall'ordinamento giuridico. In caso di obbligo contrattuale, il rifiuto di fornire i dati, preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato ad una eventuale responsabilità per inadempimento contrattuale. In caso di una richiesta dell'interessato, questi non riceverà la prestazione richiesta.

- **Articolo 8 (dati riguardanti i minori):**

  Nel trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI CON BES, DSA E DIVERSAMENTE ABILI" vengono trattati dati di minori:

  L' ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO SALVATORELLI-MONETA , trattando dati di minori tramite il trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI CON BES, DSA E DIVERSAMENTE ABILI", in osservanza dell'articolo 8 del GDPR si impegna a chiedere il consenso a chi ne esercita la patria potestà garantendo l'immediatezza nel comunicare eventuali modifiche al trattamento.

- **Articolo 9 (altre categorie di dati particolari):**

  Nel trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI CON BES, DSA E DIVERSAMENTE ABILI" vengono trattati dati sanitari, biometrici e giudiziari per le seguenti motivazioni:
  Il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso.
  Il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità.
  L'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche.

- **Durata del trattamento:**

  Il trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI CON BES, DSA E DIVERSAMENTE ABILI" ha una durata indefinibile:

  L' ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO SALVATORELLI- MONETA dichiara il trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI CON BES, DSA E DIVERSAMENTE ABILI" con data indefinita in quanto continuerà a tenerlo in vita per poter proseguire la propria attività.

  I dati verranno conservati nei tempi e nei modi indicati da:

  - Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID

  - D.P.R. 37/2001 - Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato (n. 42, allegato 1 della Legge n. 50/1999)

  - Linee Guida per gli archivi delle Istituzioni scolastiche definite dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei beni Culturali
  Il Data controller e il Data processor vigileranno affinché si possa garantire agli interessati che, una volta raggiunte le finalità del presente trattamento, i dati verranno cancellati.

- **Profilazione:**
  Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione.

- **Trasferimento dei dati di questo trattamento:**
  I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE

DATA PROCESSOR ESTERNI COINVOLTI IN QUESTO TRATTAMENTO:

MADISOFT S.P.A.

GESTIONALE REGISTRO ELETTRONICO SEGRETERIA DIGITALE

CODICE FISCALE / PARTITA IVA: 01818840439
EMAIL: info@madisoft.it
INDIRIZZO: Via G. Falcone 5 Casette Verdini - Pollenza (MC) - 62010

DATA CONTROLLER: ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO SALVATORELLI-MONETA (pgis00300e@istruzione.it)

DATA PROCESSOR: ENRICA BRUNORI (enrica.brunori@iomarsciano.it)

DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.): SIGMA INFORMATICA SRL - DR. ALESSANDRO PAPINI (privacy@sigmainformaticasrl.it)

Diritti degli interessati

Lei ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Lei ha il diritto altresì di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste devono essere rivolte al Titolare del trattamento ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO SALVATORELLI-MONETA presso la sede di VIA CARDINALE FRANCESCO SATOLLI 4, 06055 MARSCIANO (PG) o all'indirizzo email pgis00300e@istruzione.it

Lei ha diritto di formulare reclamo presso l'autorità garante della privacy se il titolare non risponde alle sue richieste. Il Regolamento GDPR UE 2016/679 riconosce i seguenti specifici diritti in capo all'interessato (http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/autorita):

- Diritto di accesso (art. 15);
- Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17);
- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- Diritto di ricevere notifica in caso di rettificazione o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento (art. 19);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20);
- Diritto di opposizione (art. 21);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).

Lei potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo al Garante Privacy tramite raccomandata A/R indirizzata a: **Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11, 00186, Roma.**
Oppure tramite messaggio di posta elettronica certificata (pec) indirizzata a: **protocollo@pec.gpdp.it**